



---

## **RELATÓRIO FINAL DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

**Regime Próprio de Previdência do Município de São José do Rio Preto -**

**RIOPRETOPREV**

Rua General Glicério, 3553 – Centro

**Superintendente:** Jair Moretti

**Assessor Executivo dos Conselhos:** Adriano Antonio Pazianoto

**Assessor Técnico:** Rodolfo Luiz Taddei Barbosa

**Coordenadora Administrativa:** Ludmila Andrade Sernagiotto Souza

**Coordenador da Gestão de Custeio e Investimentos:** Rubem Severian Loureiro

**Coordenador de Gestão de Benefícios:** Rafael Henrique Lopes Pereira

**Demais Servidores da Entidade:**

Adriana Sanchez de Britto

Bruno Santana Costa

Camila Caminha Caro

Fabiano Hernandez de Assis

Hélio Antunes Rodrigues

Izabel Cristina Pires Borelli

Mário José Piccarelli de Castro

Roberto Carlos Menoni Junior

Silvana Mara Neves de Almeida Freitas

Vagner Augusto Takahashi Arakawa

Vanessa Lago Martins

Wilclem de Lazari Araújo

Willian dos Santos Lima



---

## Apresentação

Em conformidade com a Lei complementar 139/2001 apresentamos o relatório de planejamento estratégico para do ano de 2017 para apreciação do Conselho Municipal de Previdência em sua primeira reunião ordinária do ano.

Os objetivos aqui elencados foram objeto de consulta ao conjunto dos colaboradores desta Autarquia, uma vez que entendemos fundamental a participação e comprometimento da equipe de servidores não apenas na execução, mas no processo de discussão e elaboração dos seus programas, metas e diretrizes.

Mais uma vez, destacamos comprometimento da equipe no estabelecimento do presente planejamento bem como na busca permanente para suas realizações.

Não temos dúvida de que foi essa união de esforços que possibilitou o cumprimento da grande maioria das metas estabelecidas para o exercício de 2016.

Continuamos determinados a enfrentar novos desafios.



## PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA O ANO DE 2017

### DIRETRIZ 1: APERFEIÇOAR OS PADRÕES DE QUALIDADE DA RIOPRETOPREV

#### OBJETIVOS 1, 2 e 3:

1. Aderir ao Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - "Pró-Gestão RPPS",
2. Atuar firmemente para aproximar a gestão da RPP dos padrões de qualidade estabelecidos pelo Programa "Pró-Gestão",
3. Melhorar a classificação da RPP no prêmio "Melhores práticas de gestão" (Concurso promovido pela ANEPREM).

#### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Divulgar o máximo de informações sobre os benefícios previdenciários concedidos pelo Regime Próprio,
- b. Dar continuidade ao esforço permanente para atualização cadastral da base de dados dos servidores ativos,
- c. Otimizar o envio de dados ao sistema SIPREVI, da Secretaria da Previdência Social,
- d. Criar um Grupo de Trabalho com 2 (duas) tarefas específicas:
  - i. Fazer um diagnóstico situacional da RPP;
  - ii. Elaborar um plano de trabalho orientado para enfrentar as demandas apontadas no diagnóstico.

#### OBJETIVO 4:

4. Aperfeiçoar o relacionamento Inter setorial entre as Secretarias e com Organismos de outros Entes Federativos que influenciam diretamente nos resultados dos trabalhos da Previdência Municipal,

#### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Realizar reuniões Inter setoriais periódicas, debates e ações em conjunto,
- b. Desenvolver em parceria com a Secretaria de Administração o programa de reabilitação de servidores,
- c. Articular ações conjuntas com o INSS local, por meio de reuniões com a Gerência Executiva da Agência de São José do Rio Preto, solicitando celeridade nos processos referentes aos requerimentos protocolados há mais de 90 dias,



- d. Buscar maior atuação junto às Associações dos Regimes Próprios, ampliando o intercâmbio de conhecimento e troca de experiências entre os RPPS, inclusive realizando visitas a outros RPPS;

**OBJETIVOS 5 e 6:**

5. Aperfeiçoar o padrão de gerenciamento dos recursos humanos, buscando melhor qualificação dos servidores,
6. Aprimorar e agregar conhecimento para o desempenho da função,

**AÇÕES ESPECÍFICAS:**

- a. Incentivar a participação em cursos de capacitação necessários para o aprimoramento da gestão de recursos e para a realização de exames nas Certificações Profissionais da ANBIMA,
- b. Desenvolver ações específicas para a implementação plena da diretriz 2,

**OBJETIVO 7:**

7. Aprimorar o gerenciamento de riscos que envolvem os investimentos da Entidade (operacional, legal, de mercado e de liquidez),

**AÇÕES ESPECÍFICAS:**

- a. Otimizar a utilização das ferramentas de gerenciamento de riscos desenvolvidas pela Coordenadoria CGI e Comitê de Investimentos;
- b. Aprimorar a capacitação dos membros do Comitê de Investimentos;
- c. Estabelecer prazos e metas para assegurar a certificação CPA-20 dos membros do comitê de investimento de acordo com os critérios do Pró-gestão.

**OBJETIVO 8:**

8. Participar de programas de ação sustentável do município

**AÇÕES ESPECÍFICAS:**

- a. Instalar lixeiras de separação de resíduos na RPP,
- b. Incentivar adoção de programas de coleta seletiva do lixo na RPP.

**OBJETIVOS 9, 10 e 11:**

9. Aperfeiçoar e atualizar a legislação pertinente à previdência municipal
10. Ampliar o conhecimento acerca de questões relacionadas aos direitos, economia doméstica, papéis sociais, questões emocionais e ocupacionais,
11. Promover a compreensão do sistema de forma a possibilitar aos envolvidos uma visão de longo prazo com discussão de perspectivas e a construção de novas perspectivas para o futuro.

**AÇÕES ESPECÍFICAS:**



- a. Criar grupos de trabalho para reavaliação de Leis, Instruções Normativas e Resoluções, como recomenda o Secretaria da Previdência Social,
- b. Qualificar os membros dos conselhos administrativo e fiscal da RPP oferecendo capacitação continuada aos conselheiros,
- c. Adequar a legislação municipal às mudanças das normas previdenciárias previstas na reforma da previdência.

#### **OBJETIVO 12:**

12. Aperfeiçoar o relacionamento e a comunicação com os segurados e seus dependentes

##### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Criação de um boletim informativo semestral com informações gerais sobre a RIOPRETOPREV (janeiro e julho);
- b. Incentivar e estimular a elaboração, publicação e divulgação de trabalhos científicos pelos servidores da RPP e resultados e sínteses de congressos e eventos nos sites e revistas da RPP/Prefeitura,
- c. Aprofundar o estudo e construção de alternativas para resolutividade dos problemas identificados nos estudos;
- d. Atendimento itinerante dos segurados da RIOPRETOPREV: “RIOPRETOPREV ATIVA”.
  - i. O projeto prevê a atualização das informações cadastrais do participante e a simulação e previsão de sua aposentadoria.
- e. Criação de Redes Sociais para interação com servidores (Facebook/Instagram).

#### **DIRETRIZ 2: APERFEIÇOAR OS SERVIÇOS PRESTADOS AOS SEGURADOS E SEUS DEPENDENTES**

##### **OBJETIVO 13, 14 e 15:**

13. Diminuir o prazo para concessão dos benefícios de aposentadoria e pensão;
14. Aprimorar o acompanhamento dos servidores em gozo do benefício por incapacidade;
15. Prevenir doenças ocupacionais e acidentes de trabalho entre os servidores da RIOPRETOPREV;

##### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Estabelecer estudos para adoção do processo administrativo digital;
- b. Manter o programa de controle médico, de saúde ocupacional e de treinamento contra acidentes de trabalhos para os servidores da RIOPRETOPREV,
- c. Aprimorar a capacitação dos servidores que compõem a Equipe Técnica de acompanhamento dos benefícios por incapacidade, premissa fundamental para a qualidade do serviço prestado.



## **OBJETIVO 16:**

16. Melhorar o atendimento dos segurados com vistas a um padrão mais humanizado e de excelência.

### **AÇÕES ESPECÍFICAS:**

- a. Realizar treinamento e orientação permanente dos servidores que realizam atendimento aos segurados, a fim de torná-lo ainda mais humanizado e de excelência,
- b. Criar e implementar a Ouvidoria da RPP,
- c. Desenvolver pesquisas de satisfação do atendimento ao segurado, utilizando resultados para monitorar e melhorar a qualidade do atendimento prestado;
- d. Criar e implementar Código de Ética da RPP,
- e. Realizar concurso público para ocupar vagas existentes, eventuais vacâncias e formar cadastro de reserva.

## **DIRETRIZ 3: PROMOVER UMA CULTURA PREVIDENCIÁRIA NO MUNICÍPIO:**

### **OBJETIVOS 17, 18, 19 e 20:**

17. Promover ações de educação e conscientização.
18. Continuar o Programa de Educação Previdenciária “PEP – RIOPRETOPREV”,
19. Buscar maior envolvimento dos participantes com a gestão previdenciária,
20. Incentivar a participação dos servidores da RPP em cursos, seminários, congressos e palestras que venham comprovadamente a contribuir para o fortalecimento dos compromissos e obrigações do servidor,

### **AÇÕES ESPECÍFICAS:**

- a. Promover novas edições do curso do “PEP – RIOPRETOPREV” com informações atualizadas sobre direito previdenciário e gestão dos RPPS aos participantes da RIOPRETOPREV:
  - i. O curso tem a duração de aproximadamente 6 horas e é ministrado pelos próprios servidores da entidade.
- b. Promover palestras, seminários e distribuição de material informativo,
- c. Promover nova edição do Programa de “Preparação para Aposentadoria”:
  - i. O público-alvo do programa são os participantes cuja aposentadoria poderá ocorrer nos próximos 2 anos,
  - ii. Todo o trabalho será coordenado pela equipe transdisciplinar de Acompanhamento Técnico da autarquia, composta por psicólogo e terapeuta ocupacional.



- iii. O programa se desenvolverá em encontros com grupos de aproximadamente 15 pessoas, cada um com duração média de 1 hora e 30 minutos.
- d. Ampliar o acervo de obras sobre direito previdenciário para consulta e uso dos servidores da Autarquia e Conselheiros na RPP.

#### **DIRETRIZ 4: APROXIMAR O SEGURADO DA RIOPRETOPREV;**

##### **OBJETIVO 21:**

21. Promover o acolhimento institucional dos servidores e segurados

##### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Atendimento itinerante dos segurados da RIOPRETOPREV:
  - i. “RIOPRETOPREV ATIVA”: O projeto prevê a atualização das informações cadastrais do participante e a simulação e previsão de sua aposentadoria.
  - ii. Os servidores são orientados sobre a metodologia utilizada para o cálculo dos benefícios e as regras de reajuste existentes.
- b. Preparar os servidores candidatos à aposentadoria com reflexões acerca do sistema e do processo de aposentadoria e divulgar mais o abono de permanência.

##### **OBJETIVO 22:**

22. Propiciar o convívio entre os próprios aposentados

##### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Realização da “2ª Semana do Servidor Aposentado”:
  - i. O evento é constituído de palestras sobre saúde, alimentação, atividade física, e cuidados pessoais com apresentações culturais: música, dança e teatro;
  - ii. A realização deste evento dependerá de patrocínio externo.
- b. Incentivar a participação dos aposentados e pensionistas em eventos culturais e esportivos por meio de parceria entre a RIOPRETOPREV e as Secretarias de Cultura, Esporte, Educação e Assistência Social bem como outras Instituições (Sesc, Sesi, Associações, Sindicato etc.).

#### **DIRETRIZ 5: BUSCAR O EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL DA RIOPRETOPREV;**

##### **OBJETIVO 23: e 24**

23. Equilibrar financeira e atuarialmente a RPP

##### AÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Promover campanha pela intensificação e incentivo ao exercício do abono de permanência,



- b. Priorizar ações junto ao Poder Judiciário para resgate dos valores pagos pelos servidores e administração ao IPESP,
- c. Continuar e aprofundar ações objetivando a compensação previdenciária,
- d. Aprofundar estudo sobre as causas dos afastamentos por auxílio-doença.

24. Otimizar receitas e despesas da RPP,

ACÇÕES ESPECÍFICAS:

- a. Viabilizar a utilização dos imóveis buscando maior rentabilidade ou desenvolvimento de projetos.

**DIRETRIZ 6: AVALIAR PERIODICAMENTE O CUMPRIMENTO DAS DIRETRIZES GERAIS;**

ACÇÃO ESPECÍFICA:

- a. Acompanhar o cumprimento com relatórios bimestrais.